

“CATTANEO - DELEDDA” MODENA

Strada degli Schiocchi 110 - 41124 Modena - tel. 059/353242
C.F.: 94177200360 Codice Univoco: UFQMDM



mail: morc08000g@istruzione.it

pec: morc08000g@pec.istruzione.it

<http://www.cattaneodeledda.edu.it>

Anno Scolastico 2019/2020

Modena, 6 marzo 2020

Prot. Vedi segnatura digitale

Al Servizio Marconi – TSI

La didattica a distanza nel nostro Istituto: come stiamo affrontando la situazione

In questa particolare fase dell'anno scolastico caratterizzata anche da eventi inusuali per la routine che la scuola esige, riteniamo opportuno condividere le nostre azioni per contrastare il desiderio di investire il tempo scuola in modo poco utile e scarsamente proficuo per le nostre ragazze e ragazzi.

Queste poche righe vorrebbero rassicurare tutti i nostri “shareholder” (tutti coloro che a vario titolo hanno collegamenti diretti e/o indiretti con l'istituto e che hanno a cuore il futuro delle nostre studentesse e dei nostri studenti), che la scuola per noi continua anche se in modo diverso.

Chi siamo:

- Oltre 1400 studenti
- Oltre 200 docenti
- 64 classi tra corso diurno e serale

L'istituto si è dotato di Registro Elettronico dall'a.s. 2013/14

L'istituto si è dotato di G-suite dall'a.s. 2013/14

Al 20 febbraio 2020 il contesto dell'istituto era il seguente:

- 100% dei docenti ha un account personale con verifica in 2 passaggi attivata
- 100% degli studenti ha un account personale g-suite istituzionale con informativa alle famiglie sottoscritta al momento dell'iscrizione
- 100% delle classi ha gli account degli studenti riuniti in un unico gruppo email. In questo modo per raggiungere tutti gli studenti è sufficiente inviare una sola email al gruppo
- 100% dei consigli di classe ha il gruppo email in modo tale da poter contattare tutti i docenti con il solo indirizzo email relativo al consiglio di classe
- 100% dei dipartimenti disciplinari ha il gruppo email in modo da poter contattare tutti i docenti con il solo indirizzo email di dipartimento
- 100% dei docenti è stato inserito in un gruppo di soli annunci gestito dal DS in modo da poter comunicare con tutti i docenti attraverso un solo indirizzo di posta elettronica
- 100% degli studenti è stato inserito in un gruppo di soli annunci gestito dal DS in modo da poter comunicare con tutti gli studenti attraverso un solo indirizzo di posta elettronica
- Tutte le app della g-suite opportunamente regolamentate sono state rese fruibili fin dalla prima attivazione

Il registro elettronico è ormai per le famiglie la fonte di informazione certa assieme al sito web assumendo di fatto il ruolo di piattaforma di comunicazione per l'intera organizzazione

I docenti utilizzano da sempre il registro elettronico nel pieno delle sue potenzialità

“CATTANEO - DELEDDA” MODENA

Strada degli Schiocchi 110 - 41124 Modena - tel. 059/353242
C.F.: 94177200360 Codice Univoco: UFQMDM



mail: morc08000g@istruzione.it

pec: morc08000g@pec.istruzione.it

<http://www.cattaneodeledda.edu.it>

Dopo il 20 febbraio 2020 e come disposto dai vari DPCM che si sono susseguiti in questi ultimi giorni, l'istituto ed in particolare l'intero corpo docenti ha indirizzato gli sforzi verso una didattica digitale, peraltro già praticata in passato, per fini inclusivi.

Sono state attivate le aule virtuali del registro elettronico

Ad oggi:

- Sono stati effettuate oltre 750 sessioni on-line per:
 - Progettare gli interventi didattici tra docenti
 - Attività di auto formazione dei docenti sulle nuove opportunità che il cloud offre
 - Azioni didattiche verso gli studenti nel rispetto delle peculiarità e necessita specifiche di ognuno
- I docenti e gli studenti hanno uno scambio di 500-600 email al giorno
- Oltre 100.000 (centomila) file sono condivisi all'interno dell'organizzazione garantendo comunque la sicurezza dei dati attraverso l'uso di policy (a tutela della privacy e adeguate al GDPR) oltre all'uso di Google Vault.
- Oltre 1100 dispositivi sono connessi agli account di oltre 800 utenti afferenti all'istituto

Registro Elettronico e G-suite risultano perfettamente integrati e complementari in funzione delle loro specifiche funzioni

È stato potenziato il TEAM DIGITALE trasformandolo in una Task Force a supporto dell'attività didattica.

Da oggi sono presenti

- 20 postazioni a scuola (una per ogni aula nel rispetto dei protocolli sanitari e di sicurezza vigenti) dotate di connessione internet e webcam per permettere ai docenti di poter garantire la massima efficienza nella didattica a distanza anche grazie all'aiuto dei tecnici presenti in istituto
- 3 postazioni dotate di dispositivi per videoconferenza in locali idonei ad ospitare anche più persone nel rispetto dei protocolli sanitari e di sicurezza vigenti
- È in fase di installazione una IP-camera ad alta definizione in un ambiente idoneo ad ospitare più persone nel rispetto dei protocolli sanitari e di sicurezza vigenti

Le postazioni sono tutte prenotabili on-line attraverso il Registro elettronico in modo da evitare sovrapposizioni o inutili assembramenti

Alla luce delle ultime disposizioni in materia di Emergenza Covid-19, il Dirigente Scolastico ha emanato disposizioni per meglio supportare l'attività dei docenti, che alleghiamo.

Il Dirigente Scolastico
Alberto De Mizio

Per il TEAM DIGITALE
L'Animatore Digitale
Fabio Bertarelli

“CATTANEO - DELEDDA” MODENA

Strada degli Schiocchi 110 - 41124 Modena - tel. 059/353242
C.F.: 94177200360 Codice Univoco: UFQMDM



mail: morc08000g@istruzione.it

pec: morc08000g@pec.istruzione.it

<http://www.cattaneodeledda.edu.it>

Anno Scolastico 2019/2020

Modena, 3 marzo 2020
Prot. Vedi segnatura digitale

Ai docenti
Agli studenti

Oggetto: didattica a distanza con Aule virtuali sul registro elettronico

Si comunica che si è provveduto all'attivazione delle “**Aule virtuali**” sul registro elettronico, al fine di potenziare e facilitare le attività di didattica a distanza rivolte agli studenti.

Aule virtuali è un applicativo che permette, una volta creata la classe ed **invitati gli studenti**, di:

- condividere materiali didattici (da “Materiali”)
- condividere il link ad una videoconferenza di Google Meet (da “Materiali” nella sezione “Link”)
- preparare test, assegnare e ricevere compiti (da “Test” o da “Materiali”)
- riconsegnare compiti corretti (da “Messaggi”, cercando il nome dello studente e allegando il file corretto)
- pianificare e annotare le attività tramite un'agenda (da “Planner”). Si consiglia, tuttavia, di annotare le attività anche sull'agenda della classe vera e propria;
- utilizzare un forum ed un servizio di messaggistica per comunicare con gli studenti (creando topic di discussione da “Live Forum” o con messaggi individuali da “Messaggi”)
- creare gruppi di lavoro all'interno della classe per attività cooperative (da “Gruppi”)
- effettuare una videolezione per gli studenti con diretta streaming (da “Live Forum”, cliccando sull'icona “Nuovo live stream”). In questo caso si dovrà utilizzare l'applicativo di Spaggiari insieme al canale Youtube collegato all'indirizzo email di istituto.

La funzione “**Lezioni**” - che permette di registrare la frequenza degli studenti – dovrà essere utilizzata solo quando l'applicativo sarà adoperato per attività di personalizzazione (recuperi, potenziamento e altro) svolte in presenza e non quindi per attività a distanza.

Prima di accedere alle Aule virtuali (da Menu del docente), si invitano i docenti a guardare i **due video tutorial** con le istruzioni per la creazione e gestione delle aule e per l'effettuazione delle dirette streaming, che è possibile visionare dalla home page del registro oppure al seguente link:

<https://web.spaggiari.eu/www/app/default/promo.php?prd=cvp>

Gli **studenti**, da parte loro, dovranno consultare “Aule virtuali” – tramite PC, tablet o smartphone – entrando dal sito internet di Spaggiari e non dalla APP, poiché questa non risulta ancora supportarle al momento.

Si consiglia infine la consultazione della **nuova pagina del Ministero dell'Istruzione** dedicata al supporto dell'attività didattica a distanza, dove è possibile trovare un ricco repertorio di risorse, esempi e applicazioni:
<https://www.istruzione.it/coronavirus/didattica-a-distanza.html>

Il Dirigente Scolastico
Alberto De Mizio

“CATTANEO - DELEDDA” MODENA

Strada degli Schiocchi 110 - 41124 Modena - tel. 059/353242
C.F.: 94177200360 Codice Univoco: UFQMDM



mail: morc08000g@istruzione.it

pec: morc08000g@pec.istruzione.it

<http://www.cattaneodeledda.edu.it>

Anno Scolastico 2019/2020

Modena, 5 marzo 2020
Prot. Vedi segnatura digitale

Ai docenti
Agli studenti
Ai genitori

Oggetto: somministrazione e valutazione delle prove di verifica in modalità a distanza

Come disposto dal Decreto della Presidenza del Consiglio del 4 marzo 2020, “i dirigenti scolastici attivano, per tutta la durata della sospensione delle attività didattiche nelle scuole, modalità di didattica a distanza” (art. 1, comma g).

Il nostro Istituto ha attivato, fin dal giorno seguente all’ordinanza di chiusura emanata dalla Regione Emilia-Romagna (n. 66/2020), modalità di didattica a distanza, utilizzando mezzi quali le applicazioni della Gsuite for Education e le Aule virtuali del registro elettronico per svolgere lezioni multimediali, fornire materiali ed assegnare compiti on line.

Al fine di agevolare ora le modalità di verifica e di valutazione di tali attività, si raccomanda l’adozione delle seguenti disposizioni:

- i docenti dovranno preavvisare gli studenti inserendo la data e l’orario della prova sull’agenda della classe e, qualora si ricorra all’Aula virtuale per la somministrazione, anche sull’agenda (Planner) di quest’ultima;
- le prove di verifica orali dovranno essere svolte in videoconferenza, tramite l’utilizzo di Google Meet, in presenza di un testimone al fianco dello studente (eventualmente un genitore);
- le prove di verifica scritte potranno essere somministrate o attraverso la funzione “Compiti” prevista nella sezione Didattica o nei “Materiali” dell’Aula virtuale (in entrambe è consentito agli alunni riconsegnare la prova svolta) o mediante l’assegnazione di un compito sulla Google Classroom della Gsuite d’istituto;
- ai fini di una maggiore attendibilità, le prove di verifica scritte dovranno avere una congrua durata, simile a quella che avrebbero in presenza, considerando i tempi aggiuntivi solo per gli alunni con PDP o PEI;
- per i suddetti alunni andranno previste, anche a distanza, prove che tengano conto delle misure adottate nei rispettivi PDP o PEI;
- agli alunni del biennio, ai fini della valutazione delle competenze, potranno essere assegnate anche prove di competenza o consegne per prodotti previsti dalle UdA, da svolgere individualmente o in gruppi virtuali (da creare attraverso la funzione “Gruppi” in Aula virtuale o mediante un compito assegnato ad un gruppo di alunni su Classroom);
- i docenti potranno anche somministrare prove, sia scritte che orali, per il recupero delle carenze formative riscontrate nel primo periodo;
- al momento dell’inserimento del voto sul registro, oltre all’argomento, andrà specificato - nella nota interna e in quella per la famiglia - che la prova è stata svolta in modalità a distanza.

Dirigente Scolastico
Alberto De Mizio
Firma sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti
dell’art.3,c.2, D.Lgs n.39/1993

vicepresidente